



領展「愛·匯聚計劃」2026/27

「社會項目資助」簡介會

2025年12月17日





簡介會流程

- 01 領展「愛·匯聚計劃」介紹
- 02 2025/26資助項目及撥款分佈
- 03 申請資格及評審準則
- 04 申請辦法及推行時間表



領展「愛·匯聚計劃」諮詢顧問



社會項目資助類別

協助界定資助計劃申請、篩選準則及盡職審查，物色最合適的受惠機構。

領展大學生獎學金及中學生獎學金

協助招募、收集及核實資料、聯絡、制定評審準則、設計培訓工作坊、安排面試日及發放獎學金等事宜。

連繫社群 推動可持續社區發展



「愛·匯聚計劃」是領展的旗艦慈善及社區參與項目。自2013年起，我們透過此計劃連繫社區中的持份者，深入了解社區的需要，並透過我們業務獨有的優勢，推行具影響力的創新項目，以具成效的方法服務社區，促進社會的可持續發展，與持份者共創更大價值。



1 個資助來源

經基金單位持有人批准，將相等於上一個財政年度之物業收入淨額最多0.25%的款額，撥作慈善用途。

2 個資助項目

- **獎學金** - 是領展支持青少年發展的重點計劃 - **領展大學生獎學金**（自2015年起）為首代大學生提供免入息審查的獎學金。**領展中學生獎學金**（2025年推出）表揚在學業及社區服務方面表現卓越的中學生。
- **非牟利機構之社區項目** - 夥拍志同道合的社福機構，聚焦三個範疇，推行創新項目，支持有需要的社群。



3 個支持範疇

投放資源於和領展的業務和優勢最為相關的範疇，以創造最大影響力。

- 環境可持續發展
- 共融及活齡社區
- 青少年培育



領展「愛·匯聚計劃」 Link Together Initiatives

目標

- 支持創新服務理念的項目，彌補社會服務缺口，並推動社區可持續發展
- 與社福機構深化合作，攜手在領展周邊社區開展具影響力的項目

理念

- 與社福機構建立長遠夥伴關係，並協助應用社會效益評估框架，提升項目成效
- 透過領展的物業網絡，連繫不同持分者包括社區人士，領展員工及商戶，與社區同步發展
- 為社福機構建立生態系統，創造協同效應，並透過領展社交平台推廣項目及所關注的議題
- 持續為支持範疇的目標人士提供適切支援，透過可擴展及可持續的項目，提升社會效益

2025/26年度資助項目



共融及活齡社區



Arts' Options



語橋社會資源



環境可持續發展



小寶慈善基金



環保協進會



青少年培育



凝動香港體育基金



良師香港



小彬紀念基金會



領展大學生獎學金

7



成立於

2015



投放總額

4,080萬元*



獎學金數量

2,040*



受惠學生涵蓋

12間大學





領展中學生獎學金

8



表揚中學生在學業上的卓越表現及對社區的貢獻



於2025年首度推出，以紀念領展房託上市二十周年和加強對青年培育的承諾



提供工作坊予得獎學生，以提升其溝通技巧及加深了解社會議題



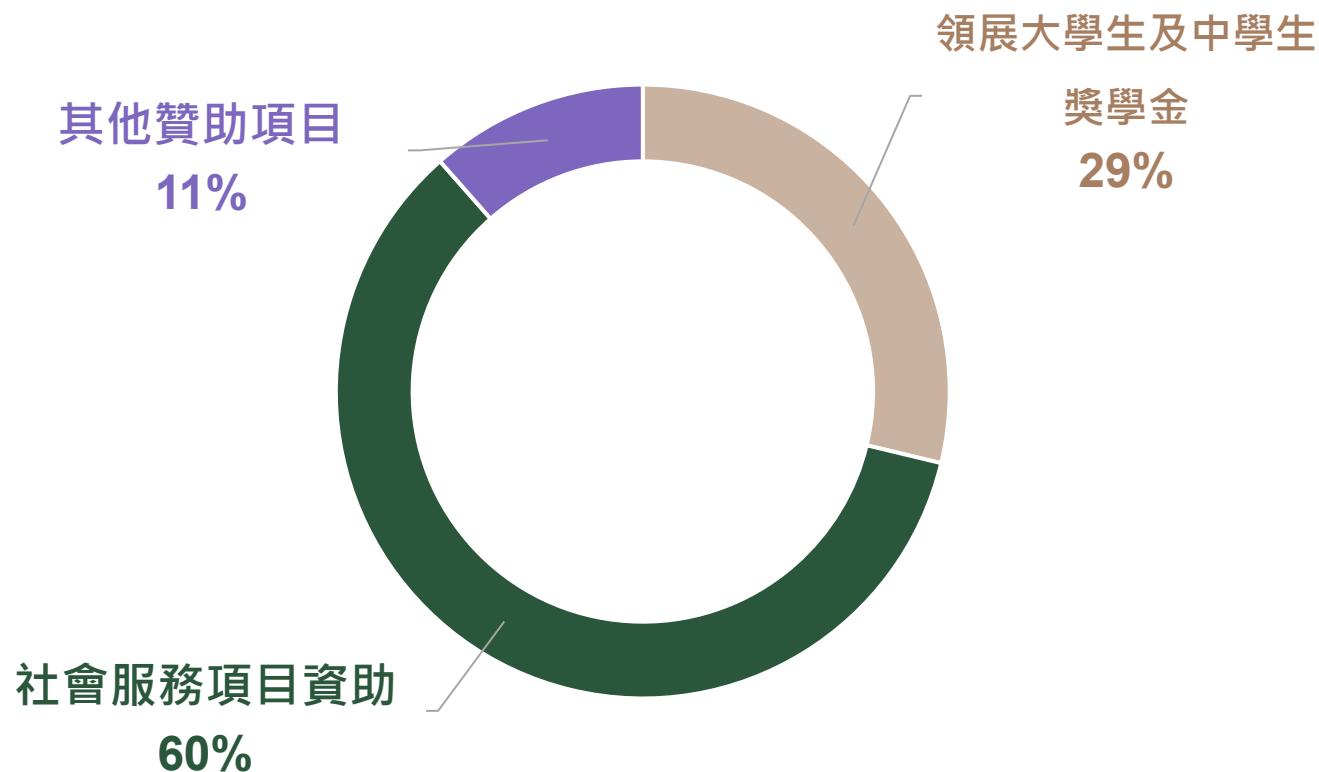
獎學金名額：50



2025/26年度撥款分佈

HK\$16M

- 資助7個社會服務項目
- 領展大學生獎學金
- 領展中學生獎學金
- 其他贊助項目



- 每年捐款總額：相等於領展於上一個財政年度之物業收入淨額最多 **0.25%** 的款項
- 撥款金額由**數十萬至百萬港元不等**，實際撥款視乎項目規模而定
- 單一項目最多可獲該年撥款總額之30%

(註：撥款分佈會視乎實際需要、甄選程序等而有所修訂)



領展「愛・匯聚計劃」 申請詳情





申請資格

- ☑ 必須為**慈善機構**，本港機構須根據《稅務條例》第112章第88條獲豁免繳稅的慈善機構；香港以外機構須由當地政府部門或當局所頒發之認可慈善地位；
- ☑ 為領展物業**鄰近社區**的居民提供慈善服務；
- ☑ 申請機構的董事會或執行委員會成員必須為領展的**非關連**人士（按房地產投資信託基金守則之定義）；
- ☑ 必須**避免**建議主辦一些有**政治立場**或指定**宗教信仰**為主要或單一項目；
- ☑ 獲資助項目須於**2026年8月展開**，捐款須用作支持項目的運作

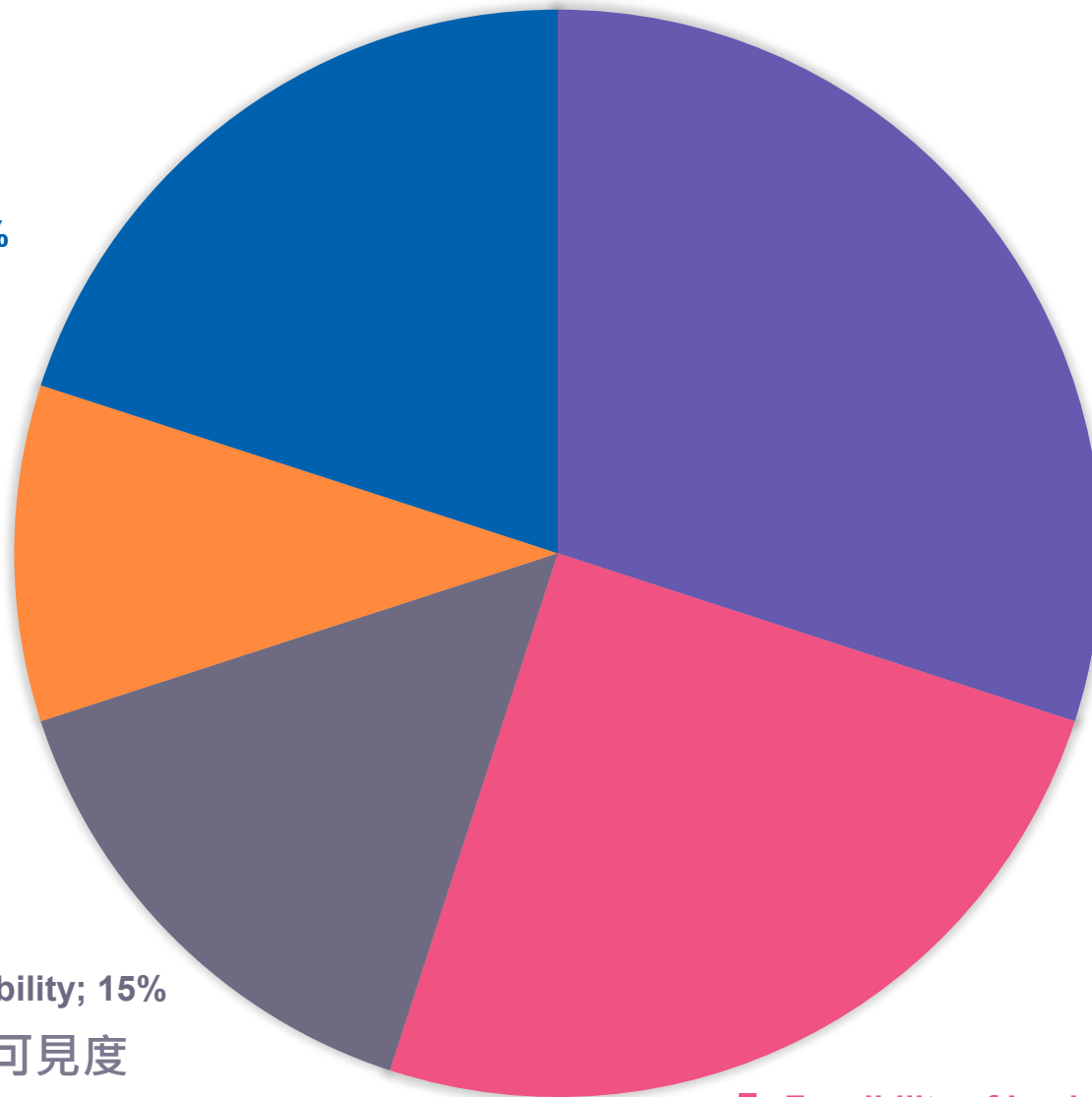


評分準則

■ Stakeholder Engagement; 20%
持份者參與度

■ Track Record; 10%
過往表現

■ Public Awareness and CSR Visibility; 15%
公眾意識與企業社會責任可見度



■ Community Sustainability; 30%
社區可持續性

■ Feasibility of Implementation and Impact Evaluation; 25%
實施的可行性與影響評估



評審準則

1. 符合資助範疇
 2. 以創新服務理念彌補社會內的服務缺口
 3. 項目的可持續性及可延伸性
 4. 具備與其他機構協作元素，創造最大社會價值
 5. 適切善用領展的物業、網絡及義工團隊
 6. 申請機構過往提供類似服務的經驗
 7. 以具成本效益原則，善用慈善撥款
 8. 具備健全機制以評估項目成效，並配合領展效益評估框架
- (註：領展將另外制定一套效益評估框架應用於2026/27年度資助項目以量度項目成效)

評審準則(續)

注意事項：

- 如申請資助之目的是用作申請機構的營運經費、舉辦會議、周年大會、大額捐贈、廣告推廣及籌募活動，有關的申請**將不獲考慮**。
- 如申請資助金額包括有關項目的行政費用，該行政費用**必須少於資助總額百分之十**。

- 撥款審批將由**遴選委員會**審議及推薦，經由**可持續發展委員會**批准。
- 遴選委員會小組成員包括社聯代表及領展各部門代表組成。

申請時間表

申請日期	2026年1月5日至 <u>2月6日23時59分止</u> (香港時間) ***逾期及/或文件不齊全者恕不受理***
複審、甄選及面談	2026年2-4月 面談暫定於4月中(4月13-15日)
審批	2026年5月
公布結果	2026年7月
項目執行期	2026年8月1日至2027年7月31日
受惠機構提交進度報告	2026年10月 (季度)、2027年1月 (中期)及2027年4月 (季度)
受惠機構提交終期報告	活動完結後1個月內提交 (即2027年8月31日前)

(註：時間表會視乎實際需要、甄選程序等而有所修訂) 領展有權修訂「愛·匯聚計劃」的內容，恕不另行通知

網上申請辦法

1. 進入領展「愛·匯聚計劃」網頁：

<https://www.linkreit.com/tc/community/link-together-initiatives/community-projects/>

2. 請參考短片內容，填妥網上申請、上載項目計劃書及有關文件



請謹記預先準備申請所需的文件供上載之用

網上申請流程

1

條款及細則

2

申請機構資料

3

項目聯絡人及授權人資料

4


項目基本資料

5

項目財政預算

6

上載項目計劃書及有關文件

 儲存草稿

1. 儲存功能**只能儲存文字**，所有附件均不會被紀錄。
2. 編輯連結將發送至**項目聯絡人的電郵地址**。
3. 請確保所輸入的**電郵地址正確**，否則草稿將不能被儲存及重新開啟。
4. 在申請開放期間，閣下可以**不限次編輯草稿**。
5. 在進行任何修改後，必須按「**儲存草稿**」以確保閣下的修改被記錄。
6. 新的**編輯連結**會發送至最後提供的項目聯絡人的電郵地址，舊的連結將無法使用。
7. 儲存草稿並不代表提交申請，必須按「**確定及遞交**」確認申請。

上載文件

以下文件範本可於領展網頁下載：

<https://www.linkreit.com/tc/community/link-together-initiatives/community-projects/apply-fund/>

1. 機構自擬的**項目計劃書**（範本請於領展網頁下載）
2. 機構自擬的「**項目財政預算表**」（範本請於領展網頁下載）
3. 已簽署及蓋章的預設「**申請機構聲明**」（範本請於領展網頁下載）
4. 就稅務條例（第112章）**第88條**註冊為慈善團體的證書；香港以外的慈善機構，請提供由當地政府或當局所頒發的認可慈善地位的證明
5. 機構董事會成員及執行**委員會成員名單**（範本請於領展網頁下載）
6. 機構 / **組織成立證書**或按相關條例註冊之文件
7. **公眾責任保險單據**和條款之相關文件
8. 機構最近一年**經審計的帳目**或經核証的管理帳目；
9. 機構**組織章程**的詳情資訊
10. 機構**管理架構圖**
11. 有關申請的其他附加資料（如適用）

注意事項：

1. 在穩定網情況下使用瀏覽器開啟及填寫申請表。
2. 填寫申請表前請準備所有相關文件，每個檔案**不可超過5MB**，全部檔案總計**不能超過60MB**。
3. 表格沒有儲存文件的功能，建議一次過完成填寫表格及**一併上載**上述所有文件，請於申請前妥當準備所需文件。

計劃書範本

***從未接受過領展愛·匯聚。計劃資助的機構，其項目年期只可申請一年資助**

項目建議書

財政預算表

Application for Link Together Initiatives 2026/27 領展「愛·匯聚計劃」資助申請
Project Proposal 項目建議書

Organisation Name 機構名稱	(EN 英文) (CHI 中文)		
Authorised Person 機構授權人士	(Name 姓名) (Title 職稱)		
Project Contact Person 項目聯絡人	(Name 姓名) (Title 職稱)		
Project Name 項目名稱	(EN 英文) (CHI 中文)		
Project Duration 項目年期	<input type="checkbox"/> 1 year 一年 <input type="checkbox"/> 2 years 兩年***		
Focus Area(s) 服務範疇 (can select more than one item) (可選多於一項)	<input type="checkbox"/> Environmental Sustainability 環境可持續發展 <input type="checkbox"/> Inclusion and Active Ageing 共融及活齡社區 <input type="checkbox"/> Youth Empowerment 青少年培育		
Service Target 服務對象 (can select more than one item) (可選多於一項)	<input type="checkbox"/> Youth, age range 青少年, 年齡範圍: <input type="checkbox"/> Elderly, age range 長者, 年齡範圍: <input type="checkbox"/> Others, please specify 其他, 請列出 Type of beneficiaries, age range: 服務對象種類, 年齡範圍:		
Service Location 服務地區			
Requested Fund Amount 申請資助金額	HK\$ (港幣)		

***若草擬的計劃超過1年，財務預算必須按年展示**

Application for Link Together Initiatives 2026/27 領展「愛·匯聚計劃」申請
Budget Plan 財務預算

Organisation Name: 機構名稱			
Project Name: 項目名稱			
Requested Fund Amount: 申請資助金額	HK\$ (港幣)	-	

A) Project Expenditure 項目開支

Programme Expenses 活動支出	Unit price 單價	Quantity 數量	Total Cost 總數	Remarks 備註
Project management (including extra manpower) 項目管理 (包括額外人力)				
Recruitment & coordination of participants 招募及聯絡參加者				
Event production (technical support, helpers' payment, props) 籌辦活動 (技術支援、助理工資、用具等)				
Venue rental 場地租用				
Equipment rental / Purchase of Material 租用器材 / 購置物料				
Sub-total 小計			-	
Training 培訓	Unit price 單價	Quantity 數量	Total Cost 總數	Remarks 備註

溫馨提示 — 小貼士

	✓ DO	X DON'T
<u>階段一：</u> 填寫計劃書	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 預先準備所有相關文件供上載用 ✓ 確保資料準確無誤 ✓ 於計劃建議書內具體及明確地描述項目內容 ✓ 必須使用範本填寫計劃書及財政預算表 ✓ 若項目年期逾1年則必須按年度列出預算，不可合併在單一年度中 	<ul style="list-style-type: none"> X 遲交 (將取消資格) X 誇大計劃成效
<u>階段二：</u> 遴選面談	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 重點表達項目之優勢、獨特性 ✓ 爭取時間表達致勝關鍵，例如創新點子 	<ul style="list-style-type: none"> X 切忌遲到 X 平鋪直敘
<u>階段三：</u> 項目執行	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 緊貼進度，完成項目指標 ✓ 增加透明度，並與領展緊密配合及溝通 ✓ 如在執行上遇到困難，主動與社聯/領展聯絡 	<ul style="list-style-type: none"> X 私自刪改及調動已獲批核的資助款項或項目內容
<u>階段四：</u> 遞交報告	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 根據範本細項，詳述進度 ✓ 提出可行的補救方案，追回進度 (若項目進度輕微落後) ✓ 妥善保留開支的收據，以備抽查 	<ul style="list-style-type: none"> X 切忌遲交及隱瞞項目進度



社會項目資助

聯絡人：

刁女士 (Ivy Tiu)

電話：(852) 2876 2495

何女士 (Melody Ho)

電話：(852) 2864 2945

電郵：link@hkcss.org.hk

領展大學生獎學金

大學一年級獎學金

電郵：sch@hkcss.org.hk

大學二至四年級獎學金

電郵：fgu@hkcss.org.hk

WhatsApp 查詢:

(852) 9668 1390

領展中學生獎學金

電郵：20aoss@hkcss.org.hk



聯繫我們

如有查詢，請電郵至：

linktogetherinitiatives@laml.com